

# 入居時チェックリスト

この確認書は、ご入居時の状況の記録として**退去時のトラブルを防ぐ**大切な書類です。  
**入居後1週間以内**に当社にご提出下さい。(提出のない方は、不具合なしとみなします。)

・故障、破損、汚損があれば状況をご記入ください。特になければチェック欄に「○」をして下さい。  
 退去時に、入居前から汚損・破損・不具合があり、修理の必要がなく入居できる場合でも、  
 借主さまの修繕負担ではない**証拠写真を必ず日付入り**で提出して下さい。

建 物 名 :	駐 車 場 位 置 :
氏 名 :	車 種 ・ 色 (ex. トヨタプリウス・白) :
電 話 ( 自 宅 ) :	ナ ン バ ー :
緊急連絡先電話:	(勤務先・携帯・その他 )
メールアドレス:	@
入 居 日 : 平成 年 月 日	

鍵受領欄

鍵番号	メーカー	使用箇所	本数	受取日
例) 123456	MIWA	玄関ドア	2	2 0 X X 年 9 月 1 8 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日

故障のチェック	チェック	状 況	当社記入欄
インターホン			
照明・スイッチ			
コンセント			
換気扇			
エアコン			
給湯器			
ガスコンロ			
水漏れ・排水つまり			
玄関ドア・サッシ・網戸			
その他			

破損・汚損のチェック	チェック	状 況	当社記入欄
玄 関			
洗 面 所			
D K			
浴 室			
ト イ レ			
洋室・和室( 帖 )			
洋室・和室( 帖 )			
洋室・和室( 帖 )			
バルコニー			
その他			

確認日 年 月 日 氏名 印